


«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор Управляющей организации -  
ООО «Хотел Девелопмент Компани»

  
/С.В. Тюменцева/

«25» декабря 2023 г.



**ПОЛИТИКА**  
**Общества с ограниченной ответственностью**  
**«ОМЕГА-ЦЕНТР»**  
**в отношении обработки и защиты персональных**  
**данных гостей, проживающих**  
**в гостинице «Хаятт Плейс Екатеринбург»**

г. Екатеринбург, 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных, в том числе в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

**ООО «ОМЕГА-ЦЕНТР»** (гостиница «Хаятт Плейс Екатеринбург») - оператор персональных данных (**Оператор**) - самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС»** - оператор по обработке персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, а также процессор по обработке персональных данных по Регламенту ЕС 2016/679 от 27 апреля 2016 г. При использовании TravelLine: Platform, в том числе TravelLine: Booking Engine ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС» действует по поручению Оператора, Гостиницы, в соответствии с п. 3 ст. 6 Федерального закона РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ;

**гостиница** – имущественный комплекс, предназначенный для оказания гостиничных, а также сопутствующих услуг по обслуживанию гостей (ресторанных, проведению конференций, мероприятий и т.д.);

**гость** - физическое лицо, потребитель гостиничных услуг, субъект персональных данных;

**гостиничные услуги** – комплекс услуг по обеспечению временного проживания в гостинице, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется Гостиницей;

**персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному физическому лицу (субъекту персональных данных);

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

**конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.3. Настоящей Политикой устанавливается порядок обработки персональных данных Гостей, для которых Гостиницей «Хаятт Плейс Екатеринбург» (далее по тексту – Гостиница) осуществляется весь спектр услуг по приему и размещению.

1.4. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

1.5. Персональные данные обрабатываются в целях исполнения договора по предоставлению гостиничных услуг, одной из сторон которого является Гость. Гостиница собирает данные только в объеме, необходимом для достижения названной цели.

1.6. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.7. Настоящая Политика, утвержденная руководителем, является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Гостей.

## 2. Состав и получение персональных данных Гостей

- 2.1. К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Гостиница, относятся:
- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
  - 2) число, месяц, год рождения;
  - 3) паспортные данные;
  - 4) гражданство;
  - 5) адрес регистрации;
  - 6) номер контактного телефона;
  - 7) адрес электронной почты;
  - 8) реквизиты банковской карты;
  - 9) данные о месте работы, должности (при бронировании юридическими лицами для командированных);
  - 10) электронная почта;
  - 11) контактный телефон.

2.2. Все персональные данные сотрудники Гостиницы получают непосредственно от субъектов персональных данных – Гостей и/или их законных представителей, юридических лиц (в отношении командированных лиц), при заполнении последними регистрационной карты при заселении, в случае указания Гостем своих персональных данных на сайте при бронировании, при заполнении формы обратной связи, размещении отзыва об оказанных услугах, заполнении формы регистрации в программе лояльности.

## 3. Обработка и хранение персональных данных Гостей

3.1. Обработка персональных данных Гостиницей в интересах Гостей заключается в получении, систематизации, накоплении, записи, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Гостей.

3.2. Согласие Гостей на обработку персональных данных передается представителю Гостиницы, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных – Гость.

Гость, регистрируясь в Гостинице, соглашается с обработкой и хранением своих персональных данных, ссылка на согласие указана в Регистрационной карте. Принятием (акцептом) оферты согласия на обработку и хранение персональных данных является подписание Гостем Регистрационной карты. Гость соглашается, что Оператор производит обработку его персональных данных, указанных в Регистрационной карте, заявке на бронирование, иных документах, на условиях, предусмотренных настоящей Политикой.

3.3. К обработке персональных данных Гостей могут иметь доступ только сотрудники Гостиницы, допущенные к работе с персональными данными Гостей и подписавшие Соглашение о неразглашении персональных данных Гостей.

3.4. Перечень должностей сотрудников Гостиницы, имеющих доступ к персональным данным Гостей, определяется приказом руководителя.

3.5. Персональные данные Гостей на бумажных носителях хранятся в отделе, который осуществляет регистрацию и размещение Гостей в Гостинице.

3.6. Персональные данные Гостей в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Гостиницы, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах сотрудников, на которых возложены обязанности по регистрации и размещению Гостей, а также сотрудников, допущенных к обработке персональных данных Гостей.

3.7. При бронировании проживания на сайте Гостиницы Гость пользуется программным обеспечением – модулем онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine (ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС»).

Правовой основой для передачи данных является договор между ООО «ОМЕГА-ЦЕНТР» и ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС».

3.8. Модуль онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine передает данные по бронированию в Гостиницу, в том числе данные об онлайн-оплате или предоплате за бронь.

Для решения вопросов, связанных с онлайн-бронированием через модуль TravelLine: Booking Engine для идентификации данных Гостя требуются номер брони и код доступа, либо фамилия, имя, отчество, телефон, e-mail, даты заезда и выезда Гостя.

Функционал модуля онлайн-бронирования TravelLine: Booking Engine позволяет связаться с Гостем по электронной почте, телефону, SMS или Viber, либо посредством социальных сетей «ВКонтакте» и

«Одноклассники», с целью уточнить данные Гостя или детали бронирования, сообщить о незавершенном бронировании, напомнить о поездке за несколько дней до заезда, после выезда отправить скидку от Гостиницы для повторного бронирования, узнать мнение Гостя о Гостинице, уточнить, насколько удобно было бронировать, Гостиница могла предложить Гостю услуги визовой поддержки, трансфера, авиаперелета, пригласить к участию в исследованиях гостиничного рынка.

3.9. Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine:

- обеспечивает безопасность обработки данных Гостя;
- анализирует действия Гостя в модуле онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine, чтобы улучшить его;
- использует данные Гостя при составлении отчетных и бухгалтерских документов.

3.10. Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine собирает всю информацию, которую Гость вводит при бронировании на сайте Гостиницы: фамилию, имя, отчество, адрес, электронную почту, номер телефона, гражданство, пол, платежные данные, данные гостей, которые будут проживать с Гостем в номере, пожелания к проживанию.

Если в процессе оформления онлайн-бронирования Гость разрешает получить данные из своих аккаунтов в социальных сетях, модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine собирает следующую информацию: идентификационный номер аккаунта Гостя в социальной сети; имя; фамилия; отчество; пол; дата рождения; ссылка на аватар (фотографию), размещенную в социальной сети; адрес электронной почты; девичья фамилия (если указана); город; страна; место работы; название университета.

Когда Гость оставляет отзыв о Гостинице в анкете, которая приходит на электронную почту Гостя после выезда, он сохраняется также и в модуле онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine.

Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine не проверяет достоверность персональной информации, которую вводит Гость во время онлайн-бронирования, либо которую получает модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine по разрешению Гостя из аккаунтов в социальных сетях.

Данные, которые отправляются TravellLine: Booking Engine автоматически, без участия Гостя: IP-адрес Гостя; часовой пояс; номер онлайн-бронирования; его статус (завершено, не завершено, модифицировано, отменено); валюта; дата заезда и выезда; дата и время бронирования; страницы в модуле онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine, на которые Гость заходил, и переходы по ссылкам. Также автоматически собираются название и версия интернет-браузера Гостя, языковые настройки; название и версия операционной системы, если бронирование происходит с компьютера, или характеристики и настройки устройства, если бронирование происходит со смартфона или планшета.

Персональные данные лиц, не достигших совершеннолетия, модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine собирает и использует только с согласия законных представителей. Если TravellLine: Booking Engine станет известно о том, что он обрабатывает информацию о детях без согласия законных представителей, модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine вправе удалить такую информацию.

3.11. Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine собирает cookie-файлы, чтобы в дальнейшем усовершенствовать процесс бронирования, сделать его удобнее и быстрее.

Когда Гость бронирует проживание и услуги на сайте Гостиницы, модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine собирает данные брони Гостя и отмечает, с каких источников Гость перешел на онлайн-бронирование.

Часть cookie-файлов собирается сервисом Google Analytics, интегрированным с модулем онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine. Настройки Google Analytics, которые использует модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine, не собирают персональную информацию о Госте, но Гость может отказаться от сбора cookie-файлов, заблокировав Google Analytics по инструкции: <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout>. Выбрать, какие cookie-файлы принимать, а какие — отклонять, можно в разделе «Справка»/«Помощь» браузера Гостя.

3.12. Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine передает личные данные Гостя Гостинице, а также поставщикам услуг TravellLine: Booking Engine и только тогда, когда это необходимо. Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine делится с поставщиками услуг только теми персональными данными Гостей, которые нужны для предоставления услуг. Поставщикам услуг запрещено использовать данные Гостей в маркетинговых целях без их согласия.

Модуль онлайн-бронирования TravellLine: Booking Engine работает со следующими поставщиками услуг:

- автоматизированные системы управления Гостиницей и CRM-программы, используемые Гостиницей. Гость может уточнить название и версию используемой системы управления у Гостиницы;
- платежные системы и организации, которые предоставляют услуги по онлайн-оплате и пробивают чек по оплате банковской картой;

- компании-партнеры Гостиницы, чьи сервисы интегрированы с модулем онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine;
- компании-партнеры Гостиницы, которые предоставляют Гостю дополнительные услуги, например, трансфер или визовую поддержку;

Помимо поставщиков услуг модуль онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine направляет данные Гостя в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в правоохранительные органы.

3.13. Для защиты персональных данных Гостей модуль онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine использует современные средства компьютерной безопасности и ограничивает доступ посторонних лиц к своим ресурсам.

Модуль онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine сертифицирован по ISO-27001, использует шифрование базы данных, а при передаче персональных данных применяет защиту каналов связи по протоколу Transport Layer Security (TLS).

3.14. Если Гость допустил ошибку при вводе данных или позже захочет удалить данные из Travelline: Booking Engine. Чтобы управлять своими персональными данными, Гость может:

- зайти на страницу модификации брони по ссылке в подтверждении бронирования, чтобы: поменять данные полностью или частично; удалить данные — только после выезда из Гостиницы;
- написать ООО «ТРЭВЕЛ ЛАЙН СИСТЕМС» на электронный адрес [privacy@travelline.ru](mailto:privacy@travelline.ru), чтобы: запросить список своих данных, которые модуль онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine обрабатывает; получить список своих данных, которые модуль онлайн-бронирования Travelline: Booking Engine хранит, и передает третьим лицам;
- отписаться от маркетинговых рассылок Гостиницы по ссылке в самом маркетинговом письме.

3.15. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем является субъект персональных данных, настоящей Политикой.

3.16. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом руководителя ООО «ОМЕГА-ЦЕНТР».

3.17. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящей Политикой.

3.18. Уничтожение носителей, содержащих персональные данные, осуществляется в следующем порядке:

- персональные данные на бумажных носителях уничтожаются способом, не позволяющим восстановить документ (применение shredders – уничтожителей документов);
- персональные данные, размещенные в памяти персональных компьютеров, уничтожаются путем удаления их из памяти персональных компьютеров;
- персональные данные, размещенные на флеш-карте, CD-диске, ином носителе информации, уничтожаются путем удаления файла с носителя, при необходимости путем нарушения работоспособности флеш-карты или CD-диска.

3.19. Требования к помещениям, в которых обрабатываются персональные данные:

3.19.1. Сетевое оборудование, серверы следует располагать в местах, недоступных для посторонних лиц;

3.19.2. Персональные данные Гостей на бумажных носителях должны храниться в запираемых шкафах, коробах;

3.19.3. Уборка помещений и обслуживание технических средств информационных систем персональных данных должны осуществляться под контролем ответственных за данные помещения и технические средства лиц с соблюдением мер, исключающих несанкционированный доступ к персональным данным, носителям информации, программным и техническим средствам обработки, передачи и защиты информации.

#### 4. Использование и передача персональных данных Гостей

4.1. Обработка персональных данных Гостей осуществляется Оператором исключительно в целях оказания услуг, для разработки новых продуктов/услуг и информирования Гостей об этих продуктах/услугах (в том числе по телефону/электронной почте), направления ответов на запросы Гостей, а также в случаях предоставления в соответствии с законодательством РФ данных (сведений)

исполнительным органам государственной, муниципальной власти, а также с целью исполнения действующего законодательства РФ.

4.2. При передаче персональных данных Гостей Оператор должен соблюдать следующие требования:

4.2.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные Гостей о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Гостей, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

4.2.2. Разрешать доступ к персональным данным Гостей только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

4.3. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

4.4. Гостиница вправе предоставлять или передавать персональные данные Гостей третьим лицам в следующих случаях:

- 1) если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- 2) для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- 3) для защиты законных прав Гостей и Гостиницы.

4.5. В случае отзыва Гостем согласия, Оператор вправе продолжить обработку без согласия Гостя при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

## 5. Защита персональных данных Гостей от несанкционированного доступа

5.1. Гостиница обязана при обработке персональных данных Гостей принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

5.2. Для эффективной защиты персональных данных Гостей необходимо:

- 5.2.1. соблюдать порядок получения, учета и хранения персональных данных Гостей;
- 5.2.2. применять технические средства охраны, сигнализации;
- 5.2.3. заключить со всеми сотрудниками, связанными с получением, обработкой и защитой персональных данных Гостей, Соглашение о неразглашении персональных данных Гостей;
- 5.2.4. привлекать к дисциплинарной ответственности сотрудников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Гостей.

5.3. Допуск к персональным данным Гостей сотрудников Гостиницы, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

5.4. Документы, содержащие персональные данные Гостей, хранятся в помещениях отдела размещения, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

5.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Гостей, обеспечивается:

- 1) использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Гостей;
- 2) системой паролей. Пароли устанавливаются системным администратором и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Гостей.

5.6. Доступ работников Гостиницы к персональным данным Гостей прекращается с даты прекращения трудовых отношений, либо даты изменения должностных обязанностей работника или исключения его из списка лиц, имеющих право доступа к персональным данным. В случае увольнения работника все носители, содержащие персональные данные, которые в соответствии с должностными обязанностями находились в распоряжении работника в период его работы, должны быть переданы непосредственному руководителю.

5.7. Работники Гостиницы обязаны незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю об утрате или недостатке носителей информации, составляющей персональные данные, попытках посторонних лиц получить от работника персональные данные, обрабатываемые в Гостинице, а также о причинах и условиях возможной утечки персональных данных.

5.8. При сборе и обработке персональных данных работником Гостиницы, который в соответствии с должностными обязанностями получает персональные данные от Гостя или иного лица, проводится проверка достоверности документов, содержащих персональные данные. Обработка персональных данных Гостя осуществляется работниками, имеющими доступ к соответствующим персональным данным Гостей.

## 6. Обязанности Оператора

6.1. Оператор обязан:

6.1.1. Осуществлять обработку персональных данных Гостей исключительно в целях оказания гостиничных и иных связанных с ними услуг Гостям.

6.1.2. Получать персональные данные Гостя непосредственно у него самого. Если персональные данные Гостя возможно получить только у третьей стороны, то Гость должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Сотрудники Гостиницы должны сообщить Гостям о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Гостя дать письменное согласие на их получение.

6.1.3. Не получать и не обрабатывать персональные данные Гостей о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом, либо когда Гость делает данные сведения общедоступными.

6.1.4. Предоставлять доступ к своим персональным данным Гостю или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность Гостя или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Гостя или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Гостю в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

6.1.5. Ограничивать право Гостя на доступ к своим персональным данным, если:

- 1) обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
- 2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;
- 3) предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

6.1.6. Обеспечить хранение и защиту персональных данных Гостя от неправомерного их использования или утраты.

6.1.7. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператора при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

6.1.8. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снять их блокирование.

6.1.9. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении

персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

## **7. Права Гостя**

7.1. Гость имеет право на:

- 1) доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Гостиницей; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для Гостя может повлечь за собой обработка его персональных данных;
- 2) определение форм и способов обработки его персональных данных;
- 3) ограничение способов и форм обработки персональных данных;
- 4) запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- 5) изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- 6) обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке.

7.2. Гость может обратиться к Оператору в любой момент для того, чтобы изменить (обновить, дополнить) предоставленную им персональную информацию или её часть, удалить свою персональную информацию из базы данных Оператора, направив Оператору соответствующее заявление в письменной форме заказным письмом с уведомлением по адресу: 620028, Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Репина, стр.1/2, пом. 3.

## **8. Конфиденциальность персональных данных Гостей**

8.1. Сведения о персональных данных Гостей, являются конфиденциальными.

8.2. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязан не допускать их распространения третьим лицам без согласия Гостей, либо наличия иного законного основания.

8.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным Гостей, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения указанного режима. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

8.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Гостей распространяются на все носители информации как на бумажные, так и на автоматизированные.

8.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

## **9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных Гостей**

9.1. Оператор несет ответственность за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдение установленного режима конфиденциальности.

9.2. Каждый сотрудник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Гостя, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

9.3. Любое лицо может обратиться к сотруднику Гостиницы с жалобой на нарушение данной Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в 30 - дневный срок со дня поступления.

9.4. Сотрудники Оператора обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Гостей, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

9.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Гостей, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика является внутренним документом ООО «ОМЕГА-ЦЕНТР», и подлежит размещению на официальном сайте гостиницы «Хаят Плейс Екатеринбург».

10.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственными за обеспечение безопасности персональных данных ООО «ОМЕГА-ЦЕНТР».

